Comune
di Molinella
Città Metropolitana di Bologna

Area Servizi alla Persona
Piazza A. Martoni 1
40062 Molinella (Bo)
Tel. 051.690.68.11
marco.tullini@comune.molinella.bo.it

Prot. n.14334

Molinella, 25 giugno 2021.

AVVIO DI INDAGINE DI MERCATO PER L'AFFIDAMENTO IN APPALTO DELLA GESTIONE DEL SERVIZIO EDUCATIVO DI N. 1 SEZIONE DELL'ASILO NIDO COMUNALE CIP & CIOP – ANNO EDUCATIVO 2021/2022.

Il Comune di Molinella intende procedere all'indizione di una procedura negoziata ai sensi degli artt. 36 e 63 del D.lgs 18 aprile 2015 n. 50 per l'affidamento in appalto della gestione del servizio educativo relativo ad una sezione dell'asilo nido comunale Cip & Ciop – via Don Minzoni n. 1 - Molinella, del servizio di post-nido e di servizi ausiliari (Determinazione n 436/2021).
La sezione ha una composizione "mista".
La manifestazione di interesse ha il solo scopo di comunicare all'Amministrazione comunale di Molinella la disponibilità ad essere invitati a presentare offerta per la gestione dei servizi sopra menzionati.
Il presente avviso, pertanto, è finalizzato esclusivamente all'individuazione degli operatori economici da invitare alla procedura sopra definita e non è in alcun modo vincolante per l'amministrazione comunale.
Il presente avviso viene pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Molinella.
Il presente avviso, quindi, non costituisce un invito ad offrire né un'offerta al pubblico ai sensi dell'art. 1336 c.c. o promessa al pubblico ai sensi dell'art. 1989 c.c..
In caso di avvio della procedura di gara si precisa che l'affidamento del servizio sarà disciplinato da un capitolato speciale d'appalto, che viene allegato al presente avviso.
La lettera di invito che sarà inviata in seguito alla manifestazione di interesse potrà prevedere che le offerte siano presentate nel termine di dieci giorni dall'invio della stessa lettera di invito.

Comune di Molinella
COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE
Protocollo N.0014334/2021 del 25/06/2021
Firmatario: Marco Tullini

Stazione appaltante ed Ente committente:

Comune di Molinella – piazza Anselmo Martoni n. 1 – Molinella – Area 3° - Servizi alla Persona – tel. 051 6906851 – 051 6906811 (centralino sede comunale) – Ufficio scuola tel. 0516906821; telefax 051 887219; indirizzo posta elettronica: scuola@comune.molinella.bo.it; comune.molinella@cert.provincia.bo.it.

R.U.P. Marco Tullini – Responsabile Area servizi alla Persona del Comune di molinella

Requisiti di partecipazione:
Sono ammessi a presentare richiesta di invito i soggetti di cui all'art. 45 del d.lgs. 50/2016, che non siano incorsi nelle cause di esclusione di cui all'art. 80 del d.lgs. 50/2016 e dotati dei seguenti requisiti:
- Iscrizione nel Registro delle Imprese presso la Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura per attività coerenti con quelle della presente procedura di gara;
- Iscrizione ad Albo regionale delle Cooperative sociali;
- esperienza di almeno tre anni, anche non continuativi nella gestione di servizi educativi per l'infanzia e, nello specifico, nella gestione di asili nido;
- Copertura assicurativa contro i rischi professionali di cui all'art. 83 comma 4 lett. c) del d.lgs. 50/2016 per un massimale di importo garantito annuo non inferiore a 3.000.000,00=.
- Certificazione di qualità UNI EN ISO 9001.2008, rilasciata da soggetti accreditati.
- Presenza di una sede organizzativa ad una distanza stradale massima di 40 km. dalla sede municipale del Comune di Molinella o disponibilità ad attivarla.

Il richiedente potrà attestare il possesso dei requisiti sopra indicati mediante dichiarazione sostitutiva utilizzando il modulo allegato.

Oggetto e valore del contratto:
Il contratto ha per oggetto :
- l'appalto della gestione del servizio educativo relativo ad una sezione dell'asilo nido comunale Cip & Ciop – via Don Minzoni n. 1 - Molinella, del servizio di post-nido e di servizi ausiliari;
- l'appalto della gestione del servizio per il c.d. prolungamento del mese di luglio dell'attività dell'asilo nido comunale (servizio educativo e servizio ausiliario) – **n.b.: l'attivamento di questo servizio è eventuale e dipende dal numero di richieste che perverrano nel corso del 2022 da parte delle famiglie al Comune di Molinella per il prolungamento del servizio estivo**.
L'importo a base di gara è stato stimato in €uro 106.689,89 (I.V.A. esclusa), comprensivo degli oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso quantificati in €uro 1.000,00= (I.V.A. esclusa).
L'importo relativo al prolungamento del mese di luglio è stato stimato in euro 8.927,04= i.v.a. esclusa, comprensivo degli oneri per la sicurezza non soggettia ribasso pari ad euro 50,00= i.v.a. esclusa.

Criterio di aggiudicazione
L'aggiudicazione avverrà in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa (art. 95 d.lgs. 50/2016).

Durata dell'affidamento: dal 30 agosto 2021 al 30 giugno 2022 – Prolungamento del mese di luglio 4 – 29 luglio 2022).

Requisiti di partecipazione:
Sono ammessi a presentare richiesta di invito i soggetti di cui all'art. 45 del d.lgs. 50/2016, che non siano incorsi nelle cause di esclusione di cui all'art. 80 del d.lgs. 50/2016 e dotati dei seguenti requisiti:
- Iscrizione nel Registro delle Imprese presso la Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura per attività coerenti con quelle della presente procedura di gara;
- Iscrizione ad Albo regionale delle Cooperative sociali;
- esperienza di almeno tre anni, anche non continuativi nella gestione di servizi educativi per l'infanzia e, nello specifico, nella gestione di asili nido;
- Copertura assicurativa contro i rischi professionali di cui all'art. 83 comma 4 lett. c) del d.lgs. 50/2016 per un massimale di importo garantito annuo non inferiore a 3.000.000,00=.
- Certificazione di qualità UNI EN ISO 9001.2008, rilasciata da soggetti accreditati.
- Presenza di una sede organizzativa ad una distanza stradale massima di 40 km. dalla sede municipale del Comune di Molinella o disponibilità ad attivarla.
Il richiedente potrà attestare il possesso dei requisiti sopra indicati mediante dichiarazione sostitutiva utilizzando il modulo allegato.

Richieste di invito: le richieste non sono vincolanti per l'amministrazione, sono da predisporre sull'apposito modulo allegato, devono contenere l'autocertificazione del possesso dei requisiti di ammissione, essere sottoscritte dal Legale Rappresentante della ditta (o delle ditte, nel caso di RTI) e presentate unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore, ai sensi dell'art. 38 c. 3 D.P.R. 445/2000.
Termine per la presentazione della richiesta ad essere successivamente invitati a presentare l'offerta di gara:ore 12 del 10 luglio 2021.
Il termine deve essere rispettato a pena di esclusione.

Le richieste dovranno pervenire all'Ufficio Relazione al Pubblico del Comune di Molinella - piazza Martoni n. 1 – cap. 40062 – Molinella, per mezzo di posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo: comune.molinella@cert.provincia.bo.it con la seguente indicazione "Manifestazione di interesse per la partecipazione alla procedura di affidamento della gestione del Servizio educativo di n. 1 sezione dell'Asilo nido comunale di Molinella".

Per poter partecipare alla successiva procedura negoziata, gli operatori economici sono invitati a

perfezionare, già all'atto dell'invio della richiesta di invito, la registrazione sulla piattaforma SATER: nel sito https://piattaformaintercenter.regione.emilia-romagna.it/portale_ic/.

Altre informazioni supplementari:

Tutte le informazioni inerenti il presente avviso potranno essere richieste al Responsabile della Area Servizi alla Persona, Marco Tullini, tel. 051 6906851 – 051 6906811 (centralino) oppure all'Ufficio Scuola del Comune di Molinella (051 6906821 – Davide Cavallini).
Qualora il numero degli operatori economici ammessi, a seguito di richiesta di invito, sia insufficiente a garantire la concorrenzialità, l'Amministrazione si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di estendere l'invito anche ad altri operatori economici che non hanno presentato domanda di partecipazione alla gara. In tal caso questi ultimi dovranno presentare con l'istanza di ammissione, tutta la documentazione richiesta.

Trattamento dei dati: in considerazione del presente avviso di selezione, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del Reg. UE 679/2016, si informa che le finalità cui sono destinati i dati raccolti e le modalità di trattamento si riferiscono alla procedura di selezione in oggetto, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza.

Pubblicazione: il presente avviso sarà pubblicato all'albo e sul sito internet del Comune di Molinella (BO).

Data, 25 giugno 2021.

Il Responsabile Area 3°
Servizi alla Persona
Marco Tullini

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE
Allegare fotocopia del documento di identità in corso di validità del sottoscrittore
Ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 445/2000

Al Comune di Molinella
Area Servizi alla Persona
Piazza Martoni 1
40062 Molinella (BO)

MANIFESTAZIONE DI INTERESSE A PARTECIPARE ALLA PROCEDURA NEGOZIATA PER L'AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DEL SERVIZIO EDUCATIVO DI N. 1 SEZIONE DELL'ASILO NIDO COMUNALE CIP & CIOP DI MOLINELLA – ANNO EDUCATIVO 2021/2022. PROLUNGAMENTO MESE DI LUGLIO 2022.

Il/La sottoscritto/a _____

nato/a _____ il _____

residente a _____

via _____

codice fiscale_____

nella sua qualità di _____

dell'impresa _____

con sede Legale a _____ in via _____ n. _____

con sede Operativa a _____ in via _____ n. _____

telefono _____ fax _____

posta elettronica _____

posta elettronica certificata _____

codice fiscale _____

partita IVA _____

Visto il Vostro avviso del 25 giugno 2021

CHIEDE

di essere invitato alla procedura di affidamento del servizio in oggetto.

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, consapevole della responsabilità penale in cui può incorrere in caso di dichiarazione mendace;

DICHIARA

a) che la Ditta è iscritta al registro delle Imprese presso la competente CCIAA di _____ al n. _____ in data _____, per l'attività oggetto dell'affidamento;

b) che è iscritta all'Albo Nazionale delle Cooperative tenuto presso la CCIAA al n. _____ dal _____ e (nel caso sia previsto dalla Regione ove ha sede legale la cooperativa) al registro regionale al n. _____ dal _____;

c) di essere in possesso dei requisiti richiesti dall'avviso di indizione della procedura (specificare tipo del requisito, importo dei fatturati conseguiti, della copertura assicurativa etc.);

d) di aver svolto con buon esito e senza contestazioni, nel triennio immediatamente antecedente alla pubblicazione dell'avviso, servizi analoghi a quelli oggetto dell'affidamento;

e) che non ricorrono, nei confronti del concorrente e delle persone fisiche sopra indicate, alcune delle cause di esclusione dalla partecipazione alle procedure di affidamento o di appalti pubblici di cui all'art. 80 D.Lgs. n. 50/2016, espressamente riferite all'impresa ed a tutti i suoi legali rappresentanti, nonché ai direttori tecnici;

f) che la ditta partecipante alla gara non è risultata destinataria di alcun provvedimento interdittivo di cui all'art. 14 del D.Lgs. 9 aprile 2008 n. 81;

g) che non ricorrono, nei confronti della ditta partecipante, alcuna situazione che determini l'esclusione dalla gara e/o l'incapacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione;

h) l'inesistenza di condanne penali o di provvedimenti che riguardano l'attuazione di misure di prevenzione, espressamente riferite ai soggetti dell'impresa, di cui all'art. 2, comma 3, del DPR 252/1998;

Letto, confermato e sottoscritto il giorno _____

Il dichiarante [1]

_____

[1] Allegare fotocopia del documento di identità in corso di validità del sottoscrittore ai sensi dell'art. 38 del DPR 445/2000.